



جمهوری اسلامی ایران

وزارت امیراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی
سازمان درآمدگذاری

و تهرخانه ات آجودان و پرورشی گردشگری

استان : مازندران

سوالات آزمون جامع هماهنگ

کارشناس ارزیابی طرح تطبیق ضوابط تأسیسات گردشگری

زمان پاسخگویی: ۷۰ دقیقه

تعداد سوالات: ۸۰

سوالات نمره منفی ندارد

شماره صندلی:

کد رهگیری:

نام و نام خانوادگی:

نوبت دوم ۱۴۰۲

آشنایی با مفاهیم و قوانین مرتبط با تاسیسات گردشگری

۱- نرخ اتاق و اخذیه آن دسته از تاسیسات گردشگری که استاندارد کیفیت خدمات گردشگری آنها هنوز مصوب نشده چگونه تعیین می شود؟

(۱) مشترکاً توسط وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی و تشکل صنفی

(۲) توسط تشکل صنفی

(۳) توسط بهره بردار

(۴) توسط وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

۲- منظور از «قانون» در آیین نامه ایجاد، اصلاح، تکمیل، درجه بندی و نرخ گذاری تاسیسات گردشگری و نظارت بر آنها کدام قانون است؟

(۱) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران

(۲) قانون مدیریت خدمات کشوری- مصوب ۱۳۸۶

(۳) قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی- مصوب ۱۳۷۰

(۴) قانون مالیات بر درآمد

۳- طبق آیین نامه ایجاد اصلاح «مراکز اقامتی خودپذیرایی» شامل می شود.

(۱) هتل، متل، مهمانپذیر

(۲) هتل آپارتمان، زائرسرا، مهمانپذیر

(۳) هتل آپارتمان، زائرسرا، خانه مسافر

(۴) هتل، متل، خانه مسافر

۴- کدامیک از واحدهای ذیل جزء تاسیسات گردشگری در آیین نامه ایجاد، اصلاح نیست؟

(۱) هتل

(۲) متل

(۳) هاستل

(۴) خانه مسافر

۵- چنانچه متقاضی پروانه بهره برداری شخص حقوقی باشد باید در آن، زمینه خدمات گردشگری پیش‌بینی شده باشد.

(۱) اساسنامه

(۲) قرارداد

(۳) موافقت اصولی

(۴) پروانه بهره برداری

۶- مراجع و سازمان های استعلام شونده موظفند ظرف چه مدت به استعلام های وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی پاسخ دهند؟

(۱) یک ماه

(۲) دو ماه

(۳) سه ماه

(۴) شش ماه

۷- کدامیک از ارگان ها مکلف است به تقاضای وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی از ادامه فعالیت تأسیسات گردشگری که بر خلاف آیین نامه ایجاد و اصلاح عمل کنند، جلوگیری کند؟

(۱) اداره بهداشت

(۲) اداره نظارت بر اماکن عمومی نیروی انتظامی

(۳) شهرداری

(۴) قوه قضائیه

۸- دارنده مجوز احداث تأسیسات گردشگری پس از اتمام عملیات ساختمانی و تجهیز واحد مربوطه مراتب را جهت دریافت به اطلاع وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی می رساند.

(۱) پروانه بهره برداری دائم

(۲) موافقت اصولی دائم

(۳) پروانه بهره برداری موقت

(۴) موافقت اصولی موقت

(۱) پروانه بهره برداری موقت صرفا برای صادر می گردد.

(۲) پروانه شش ماهه

(۳) دو دوره شش ماهه

(۴) دو دوره سه ساله

(۱) یک دوره شش ماهه

(۲) بانک عامل

۱۰- تشخیص علل قهری و اضطراری تأخیر در اجرای برنامه زمان بندی طرح تاسیسات گردشگری بر عهده می باشد.

(۱) شرکت عامل تطبیق

(۲) شهرداری

(۳) وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

سوالات آزمون جامع هماهنگ: کارشناس ارزیاب طرح تطبیق ضوابط

- ۱۱- «تاسیسات گردشگری حسب نوع، مشخصات فنی، تجهیزات و نیروی انسانی به شرح ذیل درجه بندی می‌شوند» کدام گزینه کامل‌ترین پاسخ است؟

 - (۱) هتل‌ها به پنج درجه یک ستاره تا پنج ستاره و دیگر تاسیسات به سه درجه
 - (۲) هتل‌ها به پنج درجه یک ستاره، دو ستاره، سه ستاره، چهار ستاره و پنج ستاره
 - (۳) تمامی تاسیسات گردشگری به سه درجه یک، دو و سه
 - (۴) مهمانپذیرها به سه درجه یک، دو و سه

۱۲- درجه بندی، سلب و تغییر درجه، تعطیلی موقت یا لغو پروانه بهره برداری تاسیسات گردشگری بر عهده است.

 - (۱) کمیسیون عالی تجدید نظر
 - (۲) کمیسیون درجه‌بندی
 - (۳) وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی
 - (۴) عامل تطبیق

۱۳- هر شخص در یک زمان می‌تواند مدیریت چند واحد تاسیسات گردشگری را عهده دار باشد؟

 - (۱) یک واحد
 - (۲) دو واحد
 - (۳) سه واحد
 - (۴) تمام واحدهای یک زنجیره

۱۴- شرح وظایف و نحوه عملکرد شرکت‌های عامل تطبیق در بیان شده است.

 - (۱) شیوه نامه کیفیت خدمات
 - (۲) شیوه نامه استانداردسازی
 - (۳) شیوه نامه ایجاد تاسیسات گردشگری
 - (۴) شیوه نامه ارزیابی و درجه‌بندی تاسیسات گردشگری

۱۵- واحدهایی که پس از اخذ مجوز های لازم از سازمان (وزارت) و با رعایت قوانین و مقررات مربوطه تاسیس یا فعالیت می‌نمایند نامیده می‌شوند.

 - (۱) تاسیسات گردشگری
 - (۲) خدمات گردشگری
 - (۳) دستگاه اجرایی
 - (۴) مجری گردشگری

۱۶- وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی به که تجهیزات و خدماتی بیش از حد ضوابط لازم برای درجه مصوب داشته باشد، طبقه ممتاز اعطاء می‌نماید.

 - (۱) واحدهای اقامتی و پذیرایی
 - (۲) واحدهای تفریحی
 - (۳) واحدهای گردشگری سلامت
 - (۴) واحدهای بین راهی

۱۷- بهره بردار چگونه به رای کمیسیون درجه بندی اعتراض می‌نماید؟

 - (۱) ظرف مدت یک ماه به صورت کتبی
 - (۲) ظرف مدت یک ماه به صورت حضوری
 - (۳) ظرف مدت ۱۵ روز به صورت کتبی

۱۸- مدت اعتبار کارت مدیریت است و تمدید آن منوط به می‌باشد.

 - (۱) سه سال - ارائه تقاضای حضوری
 - (۲) سه سال - ارائه تقاضای کتبی
 - (۳) یک سال - ارائه تقاضای حضوری

۱۹- مراجع صادرکننده پروانه ساختمان مجاز به صدور پروانه احداث تاسیسات گردشگری قبل از اعلام موافقت وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

 - (۱) می‌باشد.
 - (۲) در موارد خاص می‌باشد.
 - (۳) نمی‌باشد.
 - (۴) در موارد خاص نمی‌باشد.

۲۰- تعلیق مجوز بهره برداری تا رفع اشکال و نارسایی‌ها، درخصوص تاسیسات پذیرائی حداکثر تا است.

 - (۱) یک ماه
 - (۲) سه ماه
 - (۳) شش ماه
 - (۴) بدون محدودیت

آشنایی با ضوابط و اجرای فرآیند طرح

- ۲۱- اقدامی که جهت رفع ریشه‌ای عدم انطباق‌های موجود و به منظور جلوگیری از بروز مجدد آن انجام می‌شود.

۲۲- تعداد عوامل تطبیق، محدوده فعالیت آنها توسط تعیین می‌گردد.

سوالات آزمون جامع هماهنگ: کارشناس ارزیاب طرح تطبیق ضوابط

۲۳- متقاضی دریافت کد ارزیابی باید دارای سابقه کار مفید در گردشگری و در عملیات ارزیابی واحد گردشگری شرکت داشته باشد.

(۱) حداکثر دو سال - حداقل سه

(۲) حداقل سه سال - حداقل دو

۲۴- ارزیابان می توانند پس از از زمان اخذ مجوز فعالیت و حضور در عملیات ارزیابی واحد گردشگری در خواست ارتقاء درجه را به وزارت ارائه دهند.

(۱) حداکثر یک سال - حداقل ۱۵

(۲) حداقل یک سال - حداقل ۱۵

۲۵- مدیرفنی مجاز به فعالیت به عنوان ارزیاب

(۱) نمی باشد.

(۲) در صورت تایید کمیسیون درجه بندی می باشد.

(۳) در صورت غیبت یک ارزیاب از تیم ارزیابی می باشد.

۲۶- حیطه فعالیت ارزیاب با درجه سه (C) کدام تاسیسات گردشگری است؟

(۱) هتل های ۱ ستاره و سایر تاسیسات گردشگری درجه ۲ و ۳

(۲) هتل های ۲ ستاره و سایر تاسیسات گردشگری درجه ۲

(۳) کلیه تاسیسات گردشگری به استثناء هتل های ۴ و ۵ ستاره و هتل آپارتمان درجه یک

(۴) کلیه تاسیسات گردشگری به جز هتل های ۴ و ۵ ستاره

۲۷- جلسات کمیسیون درجه بندی در کجا تشکیل می گردد؟

(۱) در محل واحد گردشگری

(۲) در معاونت گردشگری

(۳) دفتر کمیسیون مربوطه

۲۸- این کمیسیون مسئولیت راهبری، نیازمنجی و تضمیم گیری در خصوص مسائل مرتبط با اجرای طرح تطبیق، تایید دستورالعملها و ضوابط پیشنهادی، رسیدگی به تخلفات، اعتراضات و بر عهده دارد.

(۱) کمیسیون درجه بندی (۲) کمیسیون عالی تجدید نظر (۳) کمیسیون شکایات (۴) کمیسیون نظارت

۲۹- با توجه به این که مراکز گردشگری دریابی فاقد ضابطه ارزیابی و درجه بندی می باشند. چنانچه یک مرکز گردشگری دریابی درجه دو تصمیم به ارتقاء درجه داشته باشد. گزارش آن توسط تدوین و تهیه می گردد.

(۱) خودارزیابی - کارشناس ارزیاب گرید A

(۲) خوداظهاری - کارشناس ارزیاب گرید B

(۳) خوداظهاری - کارشناس ارزیاب گرید C

۳۰- در صورتی که شرکت عامل تطبیق بدون عذر موجه ظرف مدت اقدام به انجام عملیات ارزیابی و تسلیم گزارش اولیه به واحد گردشگری ننماید شرکت موظف به پرداخت می باشد.

(۱) یک ماه - بخشی از مبلغ دریافتی

(۲) دو ماه - کلیه وجوده دریافتی

(۳) دو ماه - بخشی از مبلغ دریافتی

۳۱- شرکت عامل تطبیق پس از انجام هماهنگی لازم و عقد قرارداد با واحد گردشگری، قرارداد منعقده را در نسخه جهت بررسی و تایید به تحويل می دهد.

(۱) دو - اداره کل نظارت و ارزیابی خدمات گردشگری

(۲) سه - اداره کل نظارت و ارزیابی خدمات گردشگری

۳۲- کارشناس ارزیاب مجاز به ارائه خدمات مشاوره ای برای واحد گردشگری که ارزیابی آن را بر عهده دارد، (۱) می باشد.

(۲) نمی باشد.

(۳) با هماهنگی کمیسیون عالی می باشد.

سوالات آزمون جامع هماهنگ: کارشناس ارزیاب طرح تطبیق ضوابط

- ۳۳- مطابق تبصره دو ماده ۲۳ شیوه نامه درجه بندی «کارشناس ارزیاب و مدیرفنی عامل تطبیق در زمان تعیق فعالیت خود، اجازه».
- (۱) فعالیت خواهند داشت.
 (۲) فعالیت نخواهند داشت.
- ۳۴- کلیه واحدهای (گردشگری) تحت پوشش عامل تطبیق لغو مجوز شده که عملیات ارزیابی آنها به پایان نرسیده است، موظف هستند طی مدت ارزیابی خود را از طریق عامل (تطبیق) دیگر پیگیری نمایند.
- (۱) یک ماه (۲) دو ماه (۳) سه ماه (۴) چهار ماه
- ۳۵- موافقت با ارتقاء درجه، به منزله موقوفت اولیه جهت انجام فرآیند ارزیابی قلمداد می‌شود.
- (۱) کمیسیون درجه بندی (۲) کمیسیون عالی (۳) شرکت عامل تطبیق (۴) اداره کل استان
- ۳۶- در صورتی که عامل تطبیق در موعد مقرر موفق به اجرای عملیات ارزیابی نگردد واحد گردشگری با هماهنگی عامل تطبیق دیگری را انتخاب نماید.
- (۱) اداره کل استان (۲) کمیسیون عالی (۳) شرکت عامل تطبیق (۴) کمیسیون درجه بندی
- ۳۷- در صورت عدم توجه تاسیسات گردشگری به تذکرات و اخطارهای صادره از سوی ادارات کل استان و عدم اهتمام در رفع ایرادات مطرح شده طی بازدیدهای نظارتی، می‌تواند گواهینامه استاندارد کیفیت واحد را ابطال نماید.
- (۱) کمیسیون عالی (۲) کمیسیون درجه بندی (۳) اداره کل استان (۴) هیچکدام
- ۳۸- عوامل ستادی، اجرائی ارزیابی و استاندارد سازی، نباید در واحد گردشگری مورد ارزیابی باشد.
- (۱) شاغل (۲) ذینفع (۳) مطلع (۴) گزینه‌های الف و ب
- ۳۹- این عدم انطباق به مفهوم «نقص و ایجاد موجود در رویه و یا اجرای ضوابط و مقررات مصوب است که به کلیت سیستم لطمeh می‌زند».
- (۱) عدم انطباق عمده (۲) عدم انطباق کمی (۳) عدم انطباق جزئی (۴) عدم انطباق کیفی
- ۴۰- میزان تاثیر نظرسنجی معتبر مسافران و گردشگران در امتیاز ارزیابی واحد گردشگری، نباید از چه شروطی فراتر باشد؟
- (۱) ده درصد - امتیاز تشویقی (۲) ده درصد - امتیاز الزامي (۳) پنج درصد - امتیاز الزامي (۴) پنج درصد - امتیاز الزامي

شرح ضوابط درجه بندی تاسیسات گردشگری

- ۴۱- معیارهای الزامي قابل جبران در ضابطه با چه علامتی نشان داده می‌شوند؟
- | | | | |
|-------|--------|----------|-------|
| O (۴) | NA (۳) | XONC (۲) | X (۱) |
|-------|--------|----------|-------|
- ۴۲- تعداد اقلام بوفه صباحانه در هتل پنج ستاره حداقل قلم و هتل سه ستاره قلم می‌باشد.
- | | | | |
|-------------|-------------|------------|------------|
| ۱۳ - ۲۱ (۴) | ۱۲ - ۱۷ (۳) | ۹ - ۲۱ (۲) | ۹ - ۱۷ (۱) |
|-------------|-------------|------------|------------|
- ۴۳- معیار «غیر قابل تطبیق» با چه علامتی در ضابطه نشان داده می‌شود؟
- | | | | |
|--------|-------|----------|-------|
| NA (۴) | O (۳) | XONC (۲) | X (۱) |
|--------|-------|----------|-------|
- ۴۴- در ضوابط جدید می‌توان برخی امتیازات شاخص های الزامي قابل جبران را با امتیاز تشویقی کسب شده جبران کرد.
- (۱) به مقدار مساوی
 (۲) به دستور مدیرفنی
 (۳) به تعداد مشخص و با ضریب تعیین شده
 (۴) به میزان مورد نیاز
- ۴۵- در عملیات درجه بندی مهمانپذیرها به طور کلی دامنه امتیازات به چه میزان است؟
- | | | | |
|------------|--------------|-------------|--------------|
| ۱ تا ۸ (۴) | صفر تا ۸ (۳) | ۱ تا ۱۰ (۲) | ۱۰ تا ۱۰ (۱) |
|------------|--------------|-------------|--------------|

سوالات آزمون جامع هماهنگ: کارشناس ارزیاب طرح تطبیق ضوابط

- ۴۶- در ضابطه‌های قدیم «میانگین امتیازات ارزیابی از تقسیم مجموع امتیازات ارزیابی واحد گردشگری (M) بر تعداد کل موضوعات مورد ارزیابی در واحد گردشگری (m) بدست می‌آید». هر چه مقدار عدد m بیشتر باشد، نشان دهنده چیست؟
- (۱) بالاتر بودن قیمت خدمات ارائه شده آن واحد گردشگری
(۲) بالاتر بودن اینمنی و بهداشت آن واحد گردشگری
(۳) تنوع خدمات و تسهیلات آن واحد گردشگری
(۴) بالا بودن تعداد نیرو انسانی آن واحد گردشگری
- ۴۷- کدام دسته تاسیسات ذیل بر اساس ضابطه جدید (مدل فرانسوی) درجه بندی می‌شوند؟
- (۱) مهمانپذیر، سفره خانه سنتی، مجتمع گردشگری تفریحی
(۲) مثل، هتل، اقامتگاه سنتی
(۳) مثل، هتل آپارتمان، واحد پذیرایی بین راهی
(۴) هتل، اقامتگاه بوم گردی، سفره خانه سنتی، اقامتگاه سنتی
- ۴۸- درصد از کل اتاق‌های یک هتل ستاره باید سوئیت باشد.
- (۱) ۱۵ درصد - ۴ و ۵ ستاره (۲) ۱۵ درصد - ۵ ستاره (۳) ۱۰ درصد - ۴ و ۵ ستاره (۴) ۱۰ درصد - ۵ ستاره
- ۴۹- کدام عبارت در خصوص ساعت‌های خدمات غذا و نوشابه در اتاق (room service) در هتل‌ها غلط است؟
- (۱) هتل یک ستاره: اختیاری و تشویقی است
(۲) هتل دو ستاره: اختیاری و تشویقی است
(۳) هتل ۳ و ۴ ستاره: ۲۴ ساعت در روز
(۴) فقط هتل ۵ ستاره: ۲۴ ساعت در روز
- ۵۰- حداقل مساحت سالن نشیمن (لابی) در هتل چهار ستاره چند مترمربع می‌باشد؟
- (۱) ۲۰۰ مترمربع (۲) ۱۰۰ مترمربع (۳) ۲۵۰ مترمربع (۴) ۱۵۰ مترمربع
- ۵۱- وجود تخت کودک بر حسب تقاضا، پاکیزه و در وضعیت مناسب در کدامیک از درجات هتل الزامی است؟
- (۱) در تمامی درجات هتل الزامی
(۲) هتل‌های ۳ و ۴ و ۵ ستاره
(۳) هتل‌های ۴ و ۵ ستاره
(۴) در هتل‌های ۱ و ۲ ستاره NA می‌باشد.
- ۵۲- تعبیه تلویزیون در سالن نشیمن در کدامیک از درجات هتل الزامی است؟
- (۱) در تمامی درجات
(۲) هتل‌های ۳ و ۴ و ۵ ستاره
(۳) هتل‌های ۴ و ۵ ستاره
(۴) در هتل‌های ۱ و ۲ ستاره NA می‌باشد.
- ۵۳- پیش‌بینی سیستم برق اضطراری در کدامیک از درجات هتل الزامی است؟
- (۱) در تمامی درجات هتل الزامی (۲) هتل‌های ۳ و ۴ و ۵ ستاره (۳) هتل‌های ۴ و ۵ ستاره (۴) در هتل‌های ۵ ستاره
- ۵۴- طبق ضابطه درجه بندی هتل‌ها، «پاکیزگی و وضعیت مناسب ملزمات و تجهیزات خواب» در هتل یک ستاره است.
- (۱) الزامی غیرقابل جبران (۲) الزامی قابل جبران (۳) غیرقابل تطبیق (۴) غیرالزامی
- ۵۵- توجه و تعهد کارکنان هتل به مدیریت مصرف آب در کدام درجه/ درجه‌های هتل معیاری الزامی است؟
- (۱) ۴ ستاره و ۵ ستاره
(۲) ۴ ستاره
(۳) ۴ ستاره
(۴) در تمامی درجه (۱ تا ۵ ستاره)
- ۵۶- وجود «فضای کافی شاب» در کدامیک از درجه/ درجه‌های هتل الزامی است؟
- (۱) در تمامی درجات (۲) هتل‌های ۴ و ۵ ستاره (۳) هتل‌های ۳ و ۴ و ۵ ستاره (۴) در هتل‌های ۵ ستاره
- ۵۷- «اختصاص فضای بازی برای کودکان» کدامیک از درجه/ درجه‌های هتل غیرالزامی است؟
- (۱) در تمامی درجات هتل الزامی (۲) هتل‌های ۱ و ۲ ستاره (۳) هتل‌های ۴ و ۵ ستاره (۴) در هتل‌های ۱ و ۲ ستاره
- ۵۸- وجود کلید روشنایی مرکزی در نزدیکی تخت خواب اتاق‌ها در کدامیک از درجات هتل الزامی است؟
- (۱) در تمامی درجات (۲) هتل‌های ۴ و ۵ ستاره (۳) هتل‌های ۳ و ۴ و ۵ ستاره (۴) در هتل‌های ۵ ستاره
- ۵۹- مهر کارشناس ارزیاب باید حاوی چه اطلاعاتی باشد؟
- (۱) نام و نام خانوادگی- ارزیاب- گردید- کد شناسه
(۲) نام و نام خانوادگی- ارزیاب- رسته- کد شناسه
(۳) نام خانوادگی- ارزیاب- گردید- کد شناسه
(۴) نام خانوادگی- ارزیاب- رسته- کد شناسه

سوالات آزمون جامع هماهنگ: کارشناس ارزیاب طرح تطبیق ضوابط

۶۰- معیار ردیف ۲۱۳ ضابطه هتل «تامین صندلی چرخدار» با ۲ امتیاز صرفای برای هتل‌های پنج ستاره الزامی و برای دیگر درجات غیرالزامی است. در فرآیند ارزیابی یک هتل سه ستاره در بخش لابی، دو عدد صندلی چرخدار با چرخ شکسته و غیرقابل استفاده مشاهده شده اند. نحوه امتیازدهی صحیح به این معیار چگونه است؟

- ۱) چون این معیار برای هتل دو ستاره غیرالزامی است، عدم انطباق وجود ندارد.
- ۲) چون صندلی چرخدار وجود دارند حداقل یک امتیاز ثبت می‌گردد.
- ۳) چون صندلی چرخدار وجود دارند حداکثر پنج امتیاز ثبت می‌گردد.
- ۴) به دلیل وجود صندلی چرخدار، عدم انطباق جزئی ثبت شده ولی امتیاز آن ثبت نمی‌گردد.

تکنیک‌های ارزیابی

۶۱- منطق امتیازدهی در ضابطه قدیمی چگونه است؟

- ۱) برای هر شاخص بین ۰ تا ۱۰۰
- ۲) برای هر شاخص بین ۰ تا ۱۰
- ۳) به صورت صفر و یک
- ۴) هیچ کدام

۶۲- هدف اصلی از تبیم سازی در ارزیابی چیست؟

- ۱) ایجاد اشتغال برای ارزیابان
- ۲) ایجاد قابلیت جایگزینی
- ۳) ایجاد فضای چند تخصصی همکاری
- ۴) ایجاد اعتبار

۶۳- موضوع استقلال ارزیابی به چه مفهوم است؟

- ۱) عدم وجود تعارض منافع بین ارزیاب و ارزیابی شوند.
- ۲) ارزیاب در استخدام هیچ سازمانی نباشد.
- ۳) ارزیاب به تنها ای ارزیابی را انجام دهد.
- ۴) هیچ کدام

۶۴- تعریف عملیاتی اقدام اصلاحی چیست؟

- ۱) اشکالات کاری یک واحد گردشگری که در گزارش عامل تطبیق به آن اشاره شده است.
- ۲) اقدامات سطحی رفع موقت اشکالاتی که خدمات را مختل می‌کند.
- ۳) اقدامی که با انجام آن عدم انطباق موجود رفع ریشه ای شود با هدف جلوگیری از تکرار آن است.
- ۴) اقدامی است که جهت رفع سطحی عدم انطباق موجود انجام می‌شود.

۶۵- چنانچه در فرآیند ارزیابی هتل ۴ ستاره ارزیاب اینمی و بهداشت مغایرتی ثبت نموده است بدین مضمون (کارت بهداشت مسئول پذیرش هتل مشاهده نگردید)، در حالی که در هیچ ضابطه و مستند فرادستی کارمند پذیرش ملزم به دریافت کارت بهداشت نمی باشد. طبق اصول حرفه ای ارزیابی چه خطای رخ داده است؟

- ۱) خطای سهوی
- ۲) خطای آلفا/بتا
- ۳) خطای عمدی
- ۴) خطای حرفة ای

۶۶- خروجی فرآیند ارزیابی (گزارش) باید چه ویژگی هایی داشته باشد؟

- ۱) دقت، صحت، خوانایی
- ۲) کامل بودن
- ۳) تایپ شده بودن
- ۴) هیچ کدام

۶۷- تعریف عملیاتی عدم انطباق جزئی چیست؟

- ۱) اشکالات کاری یک واحد گردشگری در گزارش عامل تطبیق

(۲) اشکالات کمی و کیفی از شرایط موجود در هر از یک تاسیسات گردشگری که کل فرآیند ارائه خدمات را مختل می‌کند

(۳) اشکالی منفرد در روبه های ارائه خدمات و استانداردهای مصوب که به کلیت ارائه خدمات لطمeh نمی زند.

(۴) گزارشی که ایرادات که از طریق بازدیدهای تخصصی در ۳ رسته فعالیت مختلف توسط ارزیاب ها ارایه می‌گردد

۶۸- از عوامل اختلال در ارتباط موثر می باشد.

- ۱) محیط شلoug
- ۲) شرایط نشستن یا ایستادن
- ۳) لحن و شدت صدا
- ۴) همه گزینه ها صحیح است.

۶۹- اصول حرفه ای شامل می باشد.

- ۱) دوری از ذهنیت گرایی
- ۲) دقت در انواع خطای
- ۳) حفظ حقوق میزان
- ۴) همه گزینه ها صحیح است.

سوالات آزمون جامع هماهنگ: کارشناس ارزیاب طرح تطبیق ضوابط

۷۰- مزیت اصلی استفاده از چک لیست کدام است؟

- (۱) حفظ پرستیز فرآیند ارزیاب
- (۲) جلوگیری از جا افتادن و یا فراموشی شاخص‌ها
- (۳) هماهنگی بیشتر با ارزیابی شونده
- (۴) هیچ کدام

۷۱- نحوه سوال کردن صحیح یک فرد ارزیاب در فرآیند ارزیابی چگونه است؟

- (۱) سوال باید به گونه‌ای باشد که ارایه توضیح از سوی ارزیابی شونده را به همراه داشته باشد.
- (۲) سوال باید به گونه‌ای باشد که پاسخ آن کوتاه با "بلی" یا "خیر" توسط ارزیابی شونده مشخص گردد.
- (۳) سوال باید زیرکانه طرح شود تا مواردی که ارزیابی شونده قصد پنهان نمودن آن‌ها را دارد نمایان سازد.
- (۴) می‌بایست ارزیاب حتی المقدور از سوال کردن اجتناب کند و به بررسی شواهد عینی و انطباق یا عدم انطباق آنها با ضوابط پردازد

۷۲- در صورت وجود مغایرت در یک شاخص چه اقدامی روی گزارش اولیه انجام می‌شود؟

- (۱) ثبت مغایرت و تعیین نوع آن
- (۲) اختصاص امتیاز برای شاخص
- (۳) عدم ثبت مغایرت در گزارش
- (۴) همه گزینه‌ها صحیح است.

۷۳- بهترین روش برای کاهش خطای ثبت مغایرت در خصوص هر شاخص چیست؟

- (۱) افزایش دقت در نحوه نگارش
- (۲) خورد کردن یک شاخص به‌زیر شاخص‌ها
- (۳) افزایش افراد تیم
- (۴) هیچ کدام

۷۴- یک کارشناس ارزیاب در فرآیند ارزیابی جهت احصاء شواهد از چه راه‌هایی استفاده می‌نماید؟

- (۱) مشاهده محیط و نحوه فعالیت کارکنان
- (۲) سوال کردن و گوش دادن دقیق به پاسخ‌ها
- (۳) روئیت مستندات، گواهینامه‌ها و نظام نامه‌های واحد گردشگری
- (۴) همه گزینه‌ها صحیح است.

۷۵- طبق شیوه نامه ارزیابی ۱۴۰۰، ارزیابی رفع عدم انطباق باید توسط کارشناس ارزیاب با چه گریدی انجام پذیرد؟

- (۱) ال‌زا گرید A
- (۲) ترجیحاً گرید A
- (۳) با توجه به درجه واحد گردشگر
- (۴) با هر گرید به انتخاب مدیر فنی

۷۶- تعداد اتاق‌ها انتخابی برای بازدید در ارزیابی در هتل‌ها چگونه است؟

- (۱) براساس درخواست مدیر واحد
- (۲) براساس جدول تعداد نمونه انتهای ضابطه
- (۳) براساس دستور کارشناس استان و مدیر فنی
- (۴) براساس تشخیص سرگروه تیم ارزیابی

۷۷- در یک هتل ۵ ستاره کارکنان پذیرش نزد پرسنل با سابقه هتل، آموزش دیده اند و گواهینامه آموزشی معتبری جهت ارایه وجود ندارد. نحوه ارایه گزارش ارزیابی چگونه است؟

- (۱) درج عدم انطباق عمده
- (۲) درج عدم انطباق جزئی
- (۳) احترام به دانش پیش کسوتان واحد و ارایه نمره کامل
- (۴) ارایه نیمی از نمره معیار مربوطه

۷۸- در صورتی که تجهیزات اینترنت در هتل پنج ستاره وجود دارد اما در زمان ارزیابی غیرفعال بوده و مدیر هتل اعلام کند اختلال اینترنتی است که طبق نظر پشتیبان تا ۷۲ ساعت آینده رفع خواهد شد، در این موقعیت گزارش ارزیابی چگونه تدوین می‌شود؟

- (۱) درج عدم انطباق جزئی
- (۲) اعتماد به مدیر واحد و ارایه نمره کامل
- (۳) ارایه نیمی از نمره معیار مربوطه
- (۴) عدم انطباق جزئی با درج نیمی از نمره معیار مربوطه

۷۹- کل بخش اقامتی یک هتل بوتیک در روز ارزیابی در حال بازسازی بوده و خارج از سرویس است. در این موقعیت وظیفه تیم ارزیاب چیست؟

- (۱) ارزیابی بقیه بخش‌های هتل بوتیک انجام شده و در خصوص بخش اقامتی عدم انطباق جزئی گزارش می‌شود.
- (۲) ارزیابی بقیه بخش‌های هتل بوتیک انجام شده و در خصوص بخش اقامتی عدم انطباق عمده گزارش می‌شود.
- (۳) تعویق عملیات ارزیابی به زمان فعلی بودن بخش اقامتی و اعلام به عامل تطبیق
- (۴) توقف ارزیابی و اخطار عامل تطبیق به واحد گردشگری

۸۰- در صورت وجود عدم انطباق در عملیات ارزیابی یک واحد گردشگری، گزارش عدم انطباق‌ها توسط به بهره بردار اعلام و برای رفع عدم انطباق‌های جزئی حداقل مهلت وجود دارد.

- (۱) عامل تطبیق- سه ماه
- (۲) اداره کل استان- سه ماه
- (۳) عامل تطبیق- یک ماه
- (۴) اداره کل استان- یک ماه